



KANTOR GUBERNUR
SULAWESI TENGAH

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

**BIRO ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH
PROVINSI SULAWESI TENGAH
TAHUN 2024**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **NENG ELLY, SH. MM**

J a b a t a n : **Kepala Biro Organisasi Sekretariat Daerah Prov. Sulteng**

Selanjutnya disebut **PIHAKPERTAMA**

N a m a : **Dra. NOVALINA, MM**

J a b a t a n : **Sekretaris Daerah Provinsi Sulawesi Tengah.**

Selaku atas langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan:

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.
2. Berkomitmen mewujudkan target kinerja dengan melakukan percepatan realisasi fisik dan keuangan perangkat daerah sesuai target yang telah ditetapkan dalam Sistem Elektronik Monitoring Evaluasi Pengendalian dan Pelaporan Pemangunan (e-MEP).

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 11 NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI
SULAWESI TENGAH

Dra. NOVALINA, MM
Pembina Utama Madya
Nip. 19690927 198811 2 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIRO ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI
SULAWESI TENGAH

NENG ELLY, SH. MM
Pembina Utama Muda
Nip. 19730601 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BIRO ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH PROV. SULTENG

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas SAKIP Pemerintah Daerah Dimensi Pelaporan Kinerja	- Nilai Pelaporan Kinerja	13 Poin
2.	Terwujudnya Organisasi yang tepat Fungsi, Tepat Proses dan Tepat Ukuran	- Indeks Kematangan Organisasi	35 indeks
3.	Meningkatnya Kualitas Penataan Kelembagaan	- Nilai Evaluasi Kelembagaan dimensi Struktur	78 Nilai
4.	Penerapkan Sistem Kerja Baru Pada Perangkat Daerah	- Tingkat Implementasi Sistem Kerja Baru dan Fleksibilitas	100%
5.	Meningkatnya Penerapan Budaya Kerja pada Perangkat Daerah	- Indeks Ber-Akhlak pemda	75 Indeks
6.	Meningkatnya Kualitas RB di Perangkat Daerah	- Persentase Perangkat Daerah Dengan Nilai RB B	65 %
7.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik PD Provinsi dan Kabupaten Kota	- Indeks Pelayanan Publik Pemda	4.00 Poin
8.	Meningkatnya Kualitas Kepatuhan Pemerintah Daerah Terhadap Pelayanan Publik	- Nilai Kepatuhan Pelayanan Publik Pemerintah Daerah	88 Nilai
9.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Biro Organisasi	- Indeks Kepuasan Masyarakat	88,50 Indeks

Program

- Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- Program Penataan Organisasi

Anggaran

Rp. 2.434.501.465
Rp. 2.875.521.925

Ket

APBD P
APBD P

Palu, 11 NOVEMBER 2024

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI
SULAWESI TENGAH


Dra. NOVALINA, MM

Pembina Utama Madya

Nip. 19690927 198811 2 001

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIRO ORGANISASI
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI
SULAWESI TENGAH


NENG ELLY, SH., MM

Pembina Utama Muda

Nip. 19730601 199503 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BAGIAN ANALISA DAN FORMASI JABATAN



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **Dr. SULAEHA, MM**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN ANALISA DAN KOMPETENSI JABATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **NENG ELLY, SH. MM**
J a b a t a n : **KEPALA BIRO ORGANISASI SETDA PROV. SULTENG**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

NENG ELLY, SH. MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19730601 199503 2 002

PIHAK PERTAMA

Dr. SULAEHA, MM
Pembina
NIP. 19720502 200701 2 016

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Bagian Analisa dan Kompetensi Jabatan

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Penataan Jabatan	Persentase SKJ PD Yang Sesuai Rekomendasi Kemenpan RB, Persentase Rekomendasi Hasil Validasi Evaluasi Jabatan oleh Kementrian PAN RB Persentase Formasi Jabatan Fungsional yang sesuai Rekomendasi Kemen PAN RB	100% 100% 100%
2.	Meningkatnya kualitas Perencanaan dan Pelaporan Kinerja Biro	Nilai SAKIP Biro Organisasi	84
3.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan	Persentase Pengelolaan Keuangan yang terpenuhi sesuai ketentuan	100%
4.	Meningkatnya Kualitas pelayanan Administrasi Kantor	Persentase pelayanan Administrasi Kantor yang tersedia dan terpenuhi	100%
5.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kepegawaian	Persentase Pegawai yang Memperoleh Layanan Kepegawaian	100%
6.	Meningkatnya Sarana Prasarana Biro Organisasi	Persentase Kebutuhan Sarana dan Prasarana Terpenuhi	100%
7.	Meningkatnya Penataan Kearsipan Biro Organisasi Memenuhi Standar	Persentase pelayanan kearsipan yang Memenuhi Standar	100%
8.	Maningkatnya Pemeliharaan Barang dan Aset Biro	Persentase Barang Milik daerah terpelihara dan terinventarisasi	100%

Sub KEGIATAN

Anggaran

1. Fasilitasi Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Rp. 639.723.550,-
2. Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Rp. 64.840.950,-
3. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 361.590.000,-
4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 446.813.000,-
5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.1.200.831.415,-
6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp. 22.220.000,-
7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 314.530.000,-

KEPALA BIRO ORGANISASI



NENG ELLY, SH. MM
Pembina Utama Muda
Nip. 19730601 199503 2 002

KEPALA BAGIAN ANALISA DAN KOMPETENSI JABATAN



Dr. SULAEHA, MM
Pembina
NIP. 19720502 200701 2 016

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Analisa dan Formasi Jabatan

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terverifikasinya Dokumen Usulan Formasi Jabatan Fungsional dari Perangkat Daerah	Persentase Usulan Permohonan Jabatan Fungsional yang terverifikasi	100%
2.	Terbitnya Pertimbangan Teknis (PERTEK) Penyusunan Tusi Perangkat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota	Persentase PERTEK Tusi Perangkat Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota	100%
3.	Tersusunnya Dokumen Pemutahiran Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Perangkat Daerah	50 Dokumen


Sub Kegiatan

Anggaran

- Sub Kegiatan Penataan Analisis Jabatan

Rp.319.861.775,-

KEPALA BAGIAN ANALISA DAN FORMASI JABATAN



Dr. SULAEHA, SP,MM

Pembina

Nip. 19720502 200701 2 016

KEPALA SUB BAGIAN ANALISA DAN FORMASI JABATAN



MUHAMMAD ANSHAR H. MAUMBU, S.STP,MM

Penata Muda Tingkat I

Nip.19880823 201503 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BAGIAN ANALISA DAN FORMASI JABATAN



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **MUHAMMAD ANSHAR H. MAUMBU, S.STP, MM**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN ANALISA DAN FORMASI JABATAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN ANALISA DAN FORMASI JABATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

Dr.SULAEHA, MM

Pembina

NIP. 19720502 200701 2 016

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD ANSHAR H. MAUMBU, S.STP, MM

Penata

NIP. 19911020 201206 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BAGIAN EVALUASI JABATAN DAN KOMPETENSI JABATAN



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **ROSYANI, SE**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI JABATAN
KOMPETENSI JABATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **Dr. SULAEHA, MM**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN ANALISA DAN KOMPETENSI JABATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KE DUA

Dr. SULAEHA, MM

Pembina

NIP. 19720502 200701 2 016

PIHAK PERTAMA

ROSYANI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19760414 200211 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Evaluasi Jabatan dan Kompetensi Jabatan

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Standar Kompetensi Jabatan Struktural	Jumlah Dokumen Standar Kompetensi Jabatan Struktural yang tersusun	50 Dokumen
2.	Tervalidasinya Standar Kompetensi Jabatan Struktural perangkat daerah	Jumlah Jabatan SKJ yang Mendapat Rekomendasi	1 Dokumen
3.	Tersusunnya dokumen Evaluasi Jabatan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Jabatan Perangkat Daerah yang Tersusun	50 Dokumen
4.	Tervalidasinya Evaluasi Jabatan	Jumlah Dokumen Evaluasi Jabatan yang Tervalidasi	1 Dokumen

Sub Kegiatan

Sub Kegiatan Penataan Analisis Jabatan

Anggaran

Rp. 319.861.775,-

KEPALA BAGIAN ANALISA DAN
FORMASI JABATAN



Dr. SULAEHA, SP, MM

Pembina

Nip. 19720502 200701 2 026

KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI
JABATAN DAN KOMPETENSI JABATAN



ROSYANI, SE

Penata Tingkat I

Nip. 19760414 200211 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **MARYANI SUNI, S. Sos**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **Dr. SULAEHA, SP, MM**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN ANALISA DAN KOMPETENSI JABATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

Dr. SULAEHA, MM
Pembina
NIP. 19720502 200701 2 016

PIHAK PERTAMA

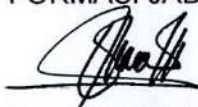
MARYANI SUNI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19700309 199503 2 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Tata Usaha

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Perencanaan Kinerja Biro organisasi	Jumlah Dokumen Perencanaan Kinerja Lingkup Biro Yang Disusun	7 Dokumen
2.	Tersusunnya Pelaporan Lingkup Biro	Jumlah Dokumen Pelaporan Lingkup Biro Yang Disusun	6 Dokumen
3.	Terbayarkannya Gaji Non ASN dan Tunjangan ASN Tepat Waktu	Jumlah SPM Pencairan Gaji dan Tunjangan ASN/Non ASN yang tepat waktu	14 Dokumen
4.	Diterbitkannya SPM Tepat Waktu	Jumlah SPP/SPM yang Diterbitkan Tepat Waktu	300 Dokumen
5.	Tersedianya Peralatan Dan Perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan Dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	6 Paket
6.	Tersedianya Barang Cetakan dan Pengadaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengadaan yang disediakan	2 Paket
7.	Terkoordinasinya Pelaksanaan Organisasi di Tingkat Provinsi Kabupaten/kota	Jumlah PD Provinsi, Kabupaten/Kota yang Terkoordinasi	14 Kab/Kota
8.	Tersusunnya Dokumen Proses proses Bisnis dan standar Operasional Prosedur (SOP) Biro Organisasi	Jumlah Dokumen Proses Bisnis dan SOP Biro Organisasi	2 Laporan
9.	Tersusunnya Laporan Internalisasi ASN Ber-AKHLAK	Jumlah Laporan Internalisasi ASN Ber-AKHLAK	1 Laporan
10.	Terlaksananya Penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi	6 Dokumen
11.	Tersusunnya Data Kepegawaian Lingkup Biro	Jumlah Data Kepegawaian yang di Susun	6 Dokumen
12.	Tersusunnya Dokumen Analisis jabatan, Evaluasi Jabatan dan SKJ Biro	Jumlah Dokumen Analisis jabatan, Evaluasi Jabatan dan SKJ Biro Organisasi yang disusun	3 Dokumen
13.	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta beserta perlengkapannya	Jumlah paket Pakain Dinas beserta Atribut kelengkapan	57 Paket
14.	Terlaksananya ASN yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah ASN yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan berdasarkan tugas dan fungsi	15 Orang
15.	Tersedianya kendaraan Dinas	Jumlah kendaraan Dinas yang tersedia	3 Unit
16.	Teradministrasinya Surat Masuk dan Surat Keluar	Persentase Surat Masuk dan Surat Keluar yang Teradministrasi	100%
17.	Tertatanya dan tersimpunya Arsip	Persentase Arsip yang tertata sesuai ketentuan	100%
18.	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara	22 Unit
19.	Terpeliharanya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	50 Unit

Sub Kegiatan**Anggaran**

1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 64.840.950,-
2. Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 361.590.000,-
3. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Rp. 38.540.000,-
4. Sub Kegiatan Pendidikan dan pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp. 408.273.000,-
5. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 582.304.365,-
6. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 29.999.950,-
7. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 588.527.100,-
8. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 23.576.100,-
9. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 22.220.000,-
10. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp. 257.900.000,-
11. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 56.630.000,-

**KEPALA BAGIAN ANALISA DAN
FORMASI JABATAN****Dr. SULAEHA, MM**

Pembina

NIP. 19720502 200701 2 016

KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA**MARYANI SUNI, S.Sos**

Penata Tingkat I

NIP. 19700309 199503 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN REFORMASI BIROKRASI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **Dra. FITRIANA LARATU, M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN REFORMASI
BIROKRASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **NENG ELLY, SH. MM**
J a b a t a n : **KEPALA BIRO ORGANISASI SETDA PROV. SULTENG**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

NENG ELLY, SH, MAP
Pembina Utama Muda
NIP. 1973001 199503 2 002

PIHAK PERTAMA

Dra. FITRIANA LARATU, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19730216 199603 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Bagian Kelembagaan dan Reformasi Birokrasi

No	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas Penataan Kelembagaan Kabupaten/Kota	Persentase Rekomendasi Penataan Kelembagaan Kabupaten/ Kota yang diterbitkan	100%
		Persentase Kab/Kota dengan Indeks Tingkat Kematangan Organisasi Kategori Sedang	100%
2.	Terwujudnya Struktur Organisasi yang Tepat Fungsi, Tepat Proses dan Tepat Ukuran	Presentase Peringkat Komposit Perangkat Daerah Provinsi	78
3.	Meningkatnya Tata Kelola Reformasi Birokrasi di Perangkat Daerah	Persentase Kebijakan Tata Kelola Reformasi Birokrasi yang diinternalisasikan	100%

Kegiatan

Anggaran

Kegiatan Fasilitasi Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Rp. 1.093.520.475.-

KEPALA BIRO ORGANISASI



NENG ELLY. SH. MM
Pembina Utama Muda
Nip. 19730601 199503 2 002

KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN
DAN REFORMASI BIROKRASI



Dra. FITRIANA LARATU, M.Si
Pembina Tingkat I
Nip.19680101 198811 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN KELEMBAGAAN PERANGKAT DAERAH PROVINSI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **FENTI INDAH WATY, SH**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN KELEMBAGAAN PERANGKAT
DAERAH PROVINSI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **Dra. FITRIANA LARATU, M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN REFORMASI
BIROKRASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

Dra. FITRIANA LARATU, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19680101 198811 2 002

PIHAK PERTAMA

FENTI INDAH WATY, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19770515 200904 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Kelembagaan Perangkat Daerah Provinsi

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Evaluasi Kelembagaan Provinsi	Jumlah Laporan hasil Evaluasi Kelembagaan Provinsi	1 Laporan
2.	Terlaksannya Penataan kelembagaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penataan Kelembagaan Perangkat Daerah	1 dokumen

Sub Kegiatan

Anggaran

Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan Kelembagaan Provinsi

Rp. 266.487.700,-

KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN
DAN REFORMASI BIROKRASI

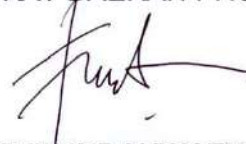


Dra. FITRIANA LARATU, M.Si

Pembina Tingkat I

Nip. 19680101 198811 2 002

KEPALA SUB BAGIAN KELEMBAGAAN
PERANGKAT DAERAH PROVINSI



FENTI INDAHWATY, SH

Penata

Nip. 19770515 200904 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN KELEMBAGAAN PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN/KOTA



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **MUCHLIS ABD. LATIF, SH**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN KELEMBAGAAN PERANGKAT
DAERAH KABUPATEN/KOTA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **Dra. FITRIANA LARATU, M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN REFORMASI
BIROKRASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

Dra. FITRIANA LARATU, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19680101 198811 2 002

PIHAK PERTAMA

MUCHLIS ABD. LATIF, SH
Penata
NIP. 19880823 201503 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Kelembagaan Perangkat Daerah Kab/Kota

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terbitnya Dokumen Penataan Kelembagaan Kabupaten/ Kota	Persentase Dokumen Rekomendasi Penataan Kelembagaan Kabupaten/ Kota yang terbitkan	100%
2.	Terevaluasinya Kelembagaan Kab/Kota	Jumlah Kab/Kota yang mencapai Indeks kematangan Kategori Sedang	13 Kabupaten/ Kota

Kegiatan

Anggaran

Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan Kelembagaan Kab/Kota Rp. 242.342.050,-

KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN

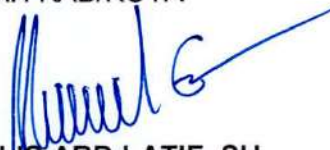


Dra. FITRIANA LARATU, M.Si

Pembina Tingkat I

Nip. 19680101 198811 2 002

KEPALA SUB BAGIAN PERANGKAT
DAERAH KAB/KOTA



MUCHLIS ABD.LATIF, SH

Penata

Nip.19880823 201503 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN REFORMASI BIROKRASI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **ABDUL AZIZ DG MATANTU, S.IP, M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN REFORMASI BIROKRASI**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **Dra. FITRIANA LARATU, M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN DAN REFORMASI
BIROKRASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

Dra. FITRIANA LARATU, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19680101 198811 2 002

PIHAK PERTAMA

ABDUL AZIZ DG MATANTU, S.IP, M.Si
Pembina
NIP. 19860413 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Reformasi Birokrasi

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terinternalisasinya Road Map Reformasi Birokrasi Provinsi Sulawesi Tengah	Jumlah Perangkat Daerah yang di Internalisasi Road Map Reformasi Birokrasi Provinsi Sulawesi Tengah	40 Perangkat Daerah
2.	Termonitoringnya Pelaksanaan Dokumen Rencana Aksi RB Pemda	Jumlah Laporan Rencana Aksi RB Pemda yang dimonitoring	40 Laporan
3.	Tersusunnya Rekomendasi Perbaikan Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah Provinsi Sulawesi Tengah	Jumlah Dokumen Rekomendasi Perbaikan Hasil Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah Pemerintah Daerah Provinsi Sulawesi Tengah	40 Dokumen

Sub Kegiatan

Anggaran

Sub Kegiatan Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Rp. 584.720.725.-

KEPALA BAGIAN KELEMBAGAAN
DAN REFORMASI BIROKRASI

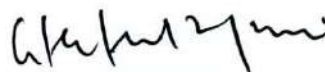


Dra. FITRIANA LARATU, M.Si

Pembina Tingkat I

Nip. 19680101 199811 2 002

KEPALA SUB BAGIAN REFORMASI
BIROKRASI



ABDUL AZIZ DG MATANTU SIP, M.Si

Pembina

Nip. 19860413 200701 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA BAGIAN KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **LINDAYANI, SH, MAP**

J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **NENG ELLY, SH. MAP**

J a b a t a n : **KEPALA BIRO ORGANISASI SETDA PROV. SULTENG**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

NENG ELLY, SH, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19730601 199503 2 002

PIHAK PERTAMA

LINDAYANI, SH, MAP

Pembina Tingkat I

NIP. 19730216 199603 2 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Bagian Kinerja dan Pelayanan Publik

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelaporan Kinerja Pemerintah daerah Informatif	Persentase LKIP Pemerintah daerah dan LKIP Perangkat Daerah yang memenuhi 7 Informasi	70%
2.	Meningkatnya kualitas Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah	Persentase Indikator Kinerja Utama (IKU) Pemda dan Perangkat Daerah sesuai Peraturan Perundang-undangan	100%
3.	Meningkatnya Penerapan sistem kerja baru pada Perangkat daerah	Persentase PD yang telah menerapkan sistem kerja baru	85%
4.	Meningkatnya Kualitas Peta Proses Bisnis dan SOP sesuai Sistem Kerja Baru pada Perangkat Daerah	Persentase PD yang telah menyesuaikan Probis dan SOP sesuai Sistem Kerja Baru	100%
5.	Meningkatnya Implementasi Budaya Kerja Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang menerapkan budaya kerja Ber AHKLAK	100%
6.	Meningkatnya Penerapan Kebijakan Pelayanan Publik PD Provinsi dan Kab/Kota	Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	3,01
		Persentase Kab/kota dengan Indeks Pelayanan Publik Kategori Baik	70%
7.	Meningkatnya Kepatuhan Pelayanan Publik Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah Lokus Evaluasi Ombudsman Yang Meningkatkan Kepatuhan Pelayanan Publik	100%

Sub Kegiatan

Anggaran

Kegiatan Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja

Rp.1.142.577.900.-

KEPALA BIRO ORGANISASI

KEPALA BAGIAN KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK




NENG ELLY. SH. MM

LINDAYANI, SH, MAP

Pembina Utama Muda

Pembina Tingkat I

Nip. 19730601 199503 2 002

Nip.19730216 199603 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN TATALAKSANA DAN BUDAYA KERJA



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **AMIRUDDIN LATUCONSINA, S. Sos**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN TATALAKSANA DAN BUDAYA KERJA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **LINDAYANI, SH, MAP**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

LINDAYANI, SH, MAP
Pembina Tingkat I
NIP. 19730216 199603 2 003

PIHAK PERTAMA

AMIRUDDIN LATUCONSINA, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19760607 201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Tata Laksana dan Budaya Kerja

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terbinanya Perangkat Daerah tentang pelaksanaan Sistem Kerja baru	Jumlah Perangkat Daerah yang dibina	40 Perangkat Daerah
2.	Terevaluasinya Perangkat Daerah yang menerapkan Pelaksanaan Sistem Kerja Baru	Jumlah Perangkat Daerah yang dievaluasi	40 Perangkat Daerah
3.	Terdampinginya Perangkat Daerah dalam Penyusunan Proses Bisnis dan SOP Perangkat Daerah sesuai Sistem Kerja Baru	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menyusun Proses Bisnis dan SOP sesuai Sistem Kerja Baru	40 Perangkat Daerah
4.	Tersusunnya Proses Bisnis Pemerintah Daerah sesuai Sistem Kerja Baru	Jumlah dokumen Proses Bisnis Pemerintah Daerah sesuai Sistem Kerja Baru	1 Dokumen
5.	Terlaksananya Survei Internal Ber-AKHLAK Pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Survei Internal Ber-AKHLAK pada Perangkat Daerah	1 Dokumen
6.	Terdampinginya Perangkat Daerah dalam menerapkan Budaya Kerja berAKHLAK	Jumlah Perangkat Daerah yang didampingi Budaya Kerjanya	40 Perangkat Daerah

Sub Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|------------------|
| - Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Budaya Kerja | Rp. 83.190.000,- |
| - Sub Kegiatan Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan | Rp.187.350.250,- |

KABAG KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK

KEPALA SUB BAGIAN TATA
LAKSANA DAN BUDAYA KERJA



LINDAYANI, SH, MAP

Pembina Tingkat I
Nip. 19730216 199603 2 003



AMIRUDDIN LATUCONSINA, S.Sos

Penata Tingkat I
Nip.19760607 201101 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN AKUNTABILITAS KINERJA



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **FARIDA H.PALENGA, S. KOM, MAP**

J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN AKUNTABILITAS KINERJA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **LINDAYANI, SH, MAP**

J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Palu, 12 November 2024

PIHAK KEDUA

LINDAYANI, SH, MAP

Pembina

NIP. 19860413 200701 1 001

PIHAK PERTAMA

FARIDA H.PALENGA, S.KOM, MAP

Penata Tingkat I

NIP. 19860108 201001 2 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Akuntabilitas Kinerja

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya LKIP Pemda	Jumlah LKIP Pemda	1 Dokumen
2.	Terverifikasinya LKIP Perangkat Daerah	Jumlah LKIP Perangkat Daerah yang Terverifikasi	50 Perangkat Daerah
3.	Tersusunnya IKU dan Perjanjian Kinerja revisi Pemda	Jumlah IKU dan Perjanjian Kinerja revisi pemda	2 Dokumen
4.	Terverifikasinya IKU Revisi dan Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah IKU Revisi dan Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah yang terverifikasi	50 Perangkat Daerah
5.	Terverifikasinya LKjIP Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi IKjIP Perangkat Daerah	1 Laporan

Sub Kegiatan

Anggaran

Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja

Rp. 417.586.000.-

KABAG KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK



LINDAYANI, SH, MAP

Pembina Tingkat I

Nip. 19730216 199603 2 003

KEPALA SUB BAGIAN
AKUNTABILITAS KINERJA



FARIDA H. PALENGA, S. KOM, MAP

Penata Tingkat I

Nip. 19860108 201001 2 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
KEPALA SUB BAGIAN PELAYANAN PUBLIK



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **NURAINI, S.STP, M.Si**
J a b a t a n : **KEPALA SUB BAGIAN PELAYANAN PUBLIK**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **LINDAYANI, SH, MAP**
J a b a t a n : **KEPALA BAGIAN KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

LINDAYANI, SH, MAP
Pembina Tingkat I
NIP. 19730216 199603 2 003

Palu, 12 November 2024

PIHAK PERTAMA

NURAINI, S.STP, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19861101 200412 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
Kepala Sub Bagian Pelayanan Publik

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terbinanya Kebijakan Pelayanan Publik Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah Provinsi yang dibina Pelayanan Publiknya	50 Perangkat Daerah
2.	Terimplementasinya Standar Pelayanan Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daeah yang menyusun dan mengimplementasikan Standar Pelayanan	100%
3.	Terdampinginya Perangkat Daerah dalam Implementasi Aplikasi SKM Online	Jumlah Perangkat Daerah dengan Indeks Kepuasan Masyarakat Kategori Baik	50 Perangkat Daerah
4.	Terbinanya Kebijakan Pelayanan Publik Perangkat Daerah Lokus Evaluasi Pelayanan Publik Kab/Kota	Jumlah Perangkat Daerah Lokus Evaluasi Kab/Kota yang dibina Pelayanan Publiknya	39 Perangkat Daerah Lokus Kab/kota
5.	Terdampinginya Perangkat Daerah Lokus Evaluasi dalm Pemenuhan Kepatuhan Pelayanan Publik	Jumlah Perangkat Daerah Lokus Evaluasi yang didampingi dalam Kepatuhan Pelayanan Publik	5 Perangkat Daerah

Sub Kegiatan

Sub Kegiatan Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik

Anggaran

Rp. 454.449.850.-

KABAG KINERJA DAN PELAYANAN PUBLIK



LINDAYANI, SH, MAP
Pembina Tingkat I
Nip. 19730216 199603 2 003

KEPALA SUB BAGIAN
PELAYANAN PUBLIK



NURAINI, S.STP, M.Si
Penata Tingkat I
Nip.19861101 200412 2 002